

Lokal undervisningsplan

GF1 EUD/EUX

KOLD MAD &
Oplevelser

Varighed: 20 uger



Indhold

Forløbets mål og aktiviteter	3
Kompetencer	3
Aktiviteter	17
Standpunktsbedømmelse.....	21
Grundlag for standpunktsbedømmelse.....	22
Kriterier for bedømmelsen af standpunktsbedømmelse	23
Resultat- og prøveform	25
Grundlag for eksamensbedømmelse	26
Grundlag for eksamensadgang.....	27
Kriterier – for bedømmelsen af eksamensbedømmelse	27
Feedback.....	29

Forløbets mål og aktiviteter

Kompetencer	Introduktion	Smag energien	Lad gæsten søle sig special	Min fremtid	Lad ideerne folde sig ud	VFU	Grundfag: Dansk (EUD)	Grundfag: Biologi F (EUD)	Dansk C-niveau (EUX)
Erhvervsfag 1: Introduktion									
1. Du kan samarbejde med dine klassekammerater om en konkret opgave	X	X	X	X	X	X			
2. Du kan overholde en deadline i forhold til stillede opgaver	X	X	X	X	X	X			
3. Du har en viden om ergonomi i værkstederne, F.eks. brug af køkkenredskaber, indstille bordhøjde og arbejdsstillinger	X		X	X	X	X			
4. Du har kendskab til Personlig hygiejne og korrekt påklædning til de forskellige fagretninger	X	X	X	X	X	X			
1. Du har kendskab til hvad der er sundt/usundt		X	X	X	X	X			
2. Du kan skelne mellem sunde/usunde råvarer		X	X	X	X	X			

3. Du kan lave en varieret madplan		X	X	X	X	X			
4. Du har kendskab til budgetplanlægning af madbudget		X	X	X	X	X			
5. Du har et indblik i spisevaner, kultur og samfund		X	X	X	x	x			
6. Du har kendskab til fagudtryk og danskfaglige begreber		x	X	X	X	X			
7. Du har forståelse af egne kompetencer og anvendelse af disse til senere praktikpladssøgning		X	X	X	X	X			
8. Du har en begyndende viden om kulturen på forskellige arbejdspladser			X	X	X	X			
1. Skrive en ansøgning og et CV, hvor du også bruger dine personlige- og faglige kompetencer.			X	X	X	X			
2. Du skal søge praktikplads til 1 uge (37 timer)			X	X	X	X	X		
3. Du skal sammen med dine kammerater åbne en kaffebar, hvor i skal sælge kaffe og hjemmebak til skolens elever og ansatte.			X	X	X	X	X		
4. Du skal selv undersøge forskellige typer af kaffebar			X	X	X	X	X		
5. Du skal kende til APV og andre regler for arbejdsmarkedet			X	X	X	X	X		
Erhvervsfag 4: Min fremtid									
1. Du skal kunne kommunikere fagligt indhold og formidle til andre (layout, pjecer, reklame mm.)			X		X	X			
2. Du skal kunne planlægge og klargøre til messen (proces, stande, skilte, menuer)					X	X			
3. Koordinering				X	X	X			
4. Oprydning	X	X	X	X	X	X			
5. Viden/erfaring fra tidligere temaer (Fagordbog, port folio, værkstedserfaring)		X	X	X	X	X	X		
1. Du skal kunne finde og nyfortolke en "mormor-opskrift".				X	X	X	X		
2. Teste dig til en ny opskrift, husk at dokumentere det hele med billeder/tekst/film				X	X	X	X		
3. Du skal kunne vurdere på kvalitet, smag, miljø og madspild				X	X	X	X		
4. Servere din nye ret for andre				X	X	X	X		
5. Anmelde andres retter				X	X	X	X		

8. Gengive faktorer der har betydning for den enkeltes seksuelle sundhed herunder kønssygdomme og prævention.				X	X	X	X		
Arbejdspladskultur		X	X	X	X	X			
1. Gengive eksempler på arbejdspladskulturer inden for fagretningens professioner, herunder egne muligheder for at bidrage til en produktiv og inkluderende arbejdsplads			X	X					
2. På baggrund af erhvervsrettede cases, gengive faktorer, der spiller ind på samarbejde i en arbejdsproces.		X	X	X					
3. Deltage i dialog om arbejdspsykologiske emner herunder, sexisme, krænkende handlinger, seksuel diskrimination, racisme og forskelsbehandling, og tage aktivt stilling til, hvad et godt psykisk arbejdsmiljø er og den enkeltes rettigheder og pligter i forbindelse hermed.		X	X	X					
4. Gengive roller og beslutningsprocesser i samarbejdet om en erhvervsspecifik opgave		X	X	X					
5. Gengive enkle og overskuelige eksempler på hensigtsmæssigt samspil mellem den enkelte medarbejder og virksomheden.			X	X	X	X			
Lærepladssøgning									
1. Beskrive forskellige typer af virksomheder, lærepladsmuligheder, uddannelsesmuligheder og mulige aftaleformer ift. endelig valg af uddannelse.			X	X	X	X			
2. Beskrive egne faglige og personlige kompetencer, samt interesse for valgte branche/uddannelse.			X	X	X	X			
3. Lægge en målrettet plan for lærepladssøgning ift. kendskab til virksomheder og deres værdier, inden for den valgte fagretning.			X	X	X	X			
4. Anvende forskellige metoder og værktøjer til at dokumentere og formidle sine kompetencer ved ansøgninger og mundtlige samtaler			X	X	X	X			
5. Opbygge og anvende nye og eksisterende analoge og digitale sociale netværk i sin lærepladssøgning			X	X	X	X			
6. Evaluere egen lærepladssøgning i forhold til uddannelsesønsker, egne kompetencer og efterspørgslen på arbejdsmarkedet.			X	X	X	X			

7. Anvende Lærepladsen.dk samt andre digitale ressourcer, værktøjer, platforme til lærepladssøgning og håndtering af tilhørende dokumenter			X	X	X	X			
Samfund og sundhed									
<i>Niveau 1.</i>									
1. Planlægge, koordinere og udføre en arbejdsproces, alene og i samarbejde med andre	X	X	X	X	X	X			
2. Udvælge og anvende fysiske og digitale planlægningsværktøjer- og metoder	X	X	X	X	X	X			
3. Gengive forskellen på kollaborative og kooperative samarbejdsprocesser.	X	X	X	X	X	X			
4. Kommunikere og handle hensigtsmæssigt i forskellige samarbejds- og arbejdsrelationer.	X	X	X	X	X	X			
<i>Niveau 2.</i>									
5. Regulere og gentage arbejdsprocesser og metoder i forbindelse med faglige opgaveløsninger	X	X	X	X	X	X			
6. Deltage i dialog om, og med egne ord give eksempler på, løsning, planlægning og effektiv udførelse af forskellige arbejdsprocesser.	X	X	X	X	X	X			
7. Genkende og beskrive forskellige typer af samarbejdsrelationer, roller og konflikttyper.	X	X	X	X	X	X			
8. Anvende dialog og argumentation i samarbejdet om faglige opgaveløsninger.	X	X	X	X	X	X			
Arbejdes planlægning og samarbejde									
<i>Niveau 1.</i>									
1. Anvende eksisterende analoge og digitale faglige dokumentationer i en erhvervsrelevant arbejdsproces.	X	X	X	X	X	X			
2. Anvende uddannelsernes faglige begreber i forbindelse med udarbejdelse af relevant faglig dokumentation. som arbejdssedler, egenkontrolskema, tekniske tegninger, tilbud, fakturaer o.l.		X	X	X	X	X			
3. Digitalt dokumentere og formidle egne arbejdsprocesser, metoder og resultater			X	X	X				
4. Beskrive alternative værktøjer, faglige metoder, materialer m.v. ifb faglige opgaver.	X	X	X	X	X				

Niveau 2.									
5. Udvælge og anvende forskellige former for faglig dokumentation i relation til en erhvervsrelevant opgave			X	X	X				
6. Give og modtage faglig feedback på arbejdsprocesser, metoder og resultater.	X	X	X	X	X				
Faglig dokumentation									
Niveau 1.									
1. Anvende eksisterende analoge og digitale faglige dokumentationer i en erhvervsrelevant arbejdsproces.		X		X	X			X	
2. Anvende uddannelsernes faglige begreber i forbindelse med udarbejdelse af relevant faglig dokumentation. som arbejdssedler, egenkontrolskema, tekniske tegninger, tilbud, fakturaer o.l.		X		X	x				
3. Digitalt dokumentere og formidle egne arbejdsprocesser, metoder og resultater.				X	X			x	
4. Beskrive alternative værktøjer, faglige metoder, materialer m.v. ift. faglige opgaver.				X	X			X	
Niveau 2.									
5. Udvælge og anvende forskellige former for faglig dokumentation i relation til en erhvervsrelevant opgave.									
6. Give og modtage faglig feedback på arbejdsprocesser, metoder og resultater.									
Faglig kommunikation									
Niveau 1.									
1. Forstå og anvende faglige udtryk og begreber.		X	x	X	x				
2. Fremsøge og anvende relevante informationer og procedurebeskrivelser i relation til erhvervsfaglige opgaver.		X	X	X	X				
3. Anvende forskellige kommunikationsformer og -metoder, der er afpasset modtageren og den givne opgave, herunder tale, sociale medier, SMS, e-mails og andre skriftlige dokumenter		X	X	X	x				
Niveau 2.									
4. Vælge og begrunde hensigtsmæssige samarbejds- og kommunikationsformer herunder sociale medier SMS, tale, e-mails og andre skriftlige dokumenter.			X	X	X				
5. Gengive kommunikationsprocesser på baggrund af grundlæggende kommunikationsmodeller, f.eks. afsender-modtager, envejs- og tovejskommunikation.			X	X	X				
6. Beskrive forskellen i kropssprog, sprogbrug og kommunikationsform ift. de aktører, der indgår i fagretningens uddannelser.			X	X	X				

Innovation & Iværksætteri									
<i>Niveau 1.</i>									
1. Skelne mellem innovation og udvikling samt mellem forskellige typer af innovation i en eksisterende organisation eller ved opstart af ny virksomhed				X	X				
2. Anvende innovative metoder i løsning af en erhvervsrelevant opgave.				X	X				
3. Formidle simple forslag til nye eller ændrede arbejdsprocesser, serviceydelser og/eller produkter som grundlag for udvikling, eller opstart, af virksomhed.				X	X				
4. Afprøve egne ideer eller forslag til ændringer af arbejdsprocesser.				X	X				
<i>Niveau 2.</i>									
4. Beskrive nyudviklede produkter, eller serviceydelser ind i en simpel forretningsmodel.									
5. Formidle og argumentere for relevans, målgruppe, og økonomi i den beskrevne forretningsmodel.									
Metodelære									
<i>Niveau 1</i>									
1. Vælge og praktisk anvende præsenterede arbejdsmetoder, der er mest hensigtsmæssige i en given situation.		X	X	X	x				
2. Vælge mellem forskellige arbejdsprocesser og -metoder i en erhvervsrelevant opgave under hensyn til parametre som bæredygtighed, sikkerhed og kvalitet.		X	x	X	X				
3. Opstille kriterier og anvende evalueringsværktøjer til evaluering af egen arbejdsproces og metode.		X	X	X	x				
<i>Niveau 2</i>									
4. Deltage i dialog om forskellige arbejdsmetoders anvendelighed i forskellige arbejdsmæssige sammenhænge.		X	X	X	X				
5. Foreslå ændringer til arbejdsmetoder og processer i forhold til en relevant faglig opgave.		X	x	X	x				

Grundfag									
	Tema: Afklaring	Tema: Kommunikation	Tema: Kønsroller & seksualitet	Tema: Ungdoms tekster					
Dansk E									
<i>Kommunikation: Niveau E</i>									
1. Eleven eller lærlingen kan kommunikere reflekteret i almene og erhvervsfaglige situationer med brug af relevante tale-, lytte- og samtalestrategier i forhold til formål og situation	x	x	x	X					
2. Eleven eller lærlingen kan kommunikere hensigtsmæssig i samarbejde og samvær med andre	x	x	x	X					
3. Eleven eller lærlingen kan vælge og anvende it og multimodale medier hensigtsmæssigt til kommunikation, informationssøgning og formidling	x	X							
4. Eleven eller lærlingen kan skelne mellem og reflektere over virksomheders interne og eksterne kommunikation	X	x							
5. Eleven eller lærlingen kan demonstrere viden og bevidsthed om sproglige normer i diverse kontekster, herunder det konkrete erhverv og elevens eller lærlingens konkrete uddannelsesvalg	x	X							
<i>Læsning: Niveau E</i>									
1. Eleven eller lærlingen kan læse og forstå teksters betydning i almene og erhvervsmæssige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier i forhold til læseformål, teksttype og kontekst	x	x	x	X					
2. Eleven eller lærlingen kan gennemføre målrettet og kritisk informationssøgning med relevans for erhverv, uddannelse og dagligdag	x								
3. Eleven eller lærlingen kan ud fra læseformål og kendskab til teksttyper forberede, gennemføre og redegøre for læsning med relevans for det konkrete erhverv, den konkrete uddannelse og dagligdagen	X								
<i>Fremstilling: Niveau E</i>									
1. Eleven eller lærlingen kan anvende relevante skrivestrategier og udtrykke sig forståeligt og varieret i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til genre og situation	x	x	x	X					
2. Eleven eller lærlingen kan planlægge, forberede og fremstille forholdsvis korrekte skriftlige og mundtlige tekster ved brug af teksttyper med direkte relevans for det konkrete erhverv, den konkrete uddannelse og dagligdagen	X	x	x	x					

3. Eleven eller lærlingen kan gå i dialog om egne og andres skriftlige produkter fra erhverv og uddannelse, herunder om skriveformål, målgruppe, genre og sprog	x	x	x	X					
4. Eleven eller lærlingen kan vælge og anvende hensigtsmæssige repræsentationsformer med direkte relevans for det konkrete erhverv og den konkrete uddannelse	X	x	x	x					
<i>I kommunikation og læsning arbejdes der med... :</i>									
1. Kommunikationsanalyse Niveau F-E-D		X							
2. multimodal kommunikation og repræsentationsformer, Niveau F-E-D	X	x	x						
3. argumentation Niveau F-E-D	X	x	x	x					
4. anvendelse af læse- og kommunikationsstrategier i forhold til læste, set og hørte tekster. Niveau F-E-D	x	x	x	X					
5. sprogiagttagelse, herunder grammatik, sprogbrug og sproglige normer. Niveau E-D	X	x	x	x					
<i>I fortolkning og fremstilling arbejdes der med...:</i>									
1. Grundlæggende danskfaglige metoder modeller til iagttagelse analyse, fortolkning, og vurdering,	x	x	x	X					
2. dansksprogede tekster, heriblandt fiktion, faktion og nonfiktion, og mundtligt stof af relevans for den uddannelse eller det uddannelsesområde, eleven eller lærlingen har valgt, hvor tekster fra nyere tid prioriteres og	x	X	x	X					
3. forskellige medier samt erhvervskommunikative og massekommunikative teksttyper, erhvervskommunikative tekster kan omfatte virksomheders eksterne og interne kommunikation.	x	x							
Dansk EUX (C-niveau)	Tema: Afklaring	Tema: Kommunikation	Tema: Kønsroller & Seksualitet	Tema: Ungdomstekster					
Kommunikation: Niveau C									

1. Eleven eller lærlingen kan kommunikere reflekteret og nuanceret i komplekse almene og erhvervsfaglige situationer med brug af relevante tale-, lytte- og samtalestrategier i forhold til formål og situation	x	x	x	X					
2. Eleven eller lærlingen kan diskutere, argumentere og kommunikere hensigtsmæssigt i samarbejde og samvær med andre.	X	x	x	X					
3. Eleven eller lærlingen kan reflektere over samspillet mellem formål og forskellige former for kommunikation samt egen rolle og ansvar i kommunikationssituationen	X	x	x	X					
4. Eleven eller lærlingen kan vælge og anvende it og multimodale medier hensigtsmæssigt, reflekteret og kritisk til kommunikation, informationssøgning og formidling	X	X							
5. Eleven eller lærlingen kan skelne mellem, reflektere over, vurdere og indgå i kritisk dialog om virksomheders interne og eksterne kommunikation	X	x							
6. Eleven eller lærlingen kan forklare og reflektere over sproglige normer i diverse kontekster indenfor erhverv, uddannelse, samfund og danskfaget	x	x	x	X					
Læsning: Niveau C									
1. Eleven eller lærlingen kan læse, forstå og diskutere teksters betydning i almene og erhvervsmæssige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier i forhold til læseformål, teksttype og kontekst	x	x	x	X					
2. Eleven eller lærlingen kan gennemføre målrettet og kritisk informationssøgning med relevans for erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag	x	x							
3. Eleven eller lærlingen kan ud fra læseformål, kontekst og kendskab til teksttyper forberede og gennemføre læsning af relevans for erhverv, uddannelse og samfund og efterfølgende indgå i kritisk dialog om denne læsning	x	x	x	X					
Fortolkning: Niveau C									
1. Eleven eller lærlingen kan forholde sig til kultur, sprog, historie, erhverv og uddannelse gennem analyse og diskussion af tekster	x	x	x	X					
2. Eleven eller lærlingen kan vælge og analysere diverse tekster, som er relateret til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag og anvende relevante analysemodeller	x	x	x	X					
3. Eleven eller lærlingen kan tolke og/eller udtrække relevant betydning af tekster, relateret til erhverv, historie, uddannelse, samfund og dagligdag, på grundlag af analyse og diskutere og vurdere tolkningen.	x	x	x	X					
4. Eleven eller lærlingen kan metodisk reflektere over og vurdere tekster relateret til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag på grundlag af analyse og indgå i kritisk dialog om sin vurdering	x	x	x	X					

5. Eleven eller lærlingen kan perspektivere tekster relateret til erhverv, historie, uddannelse, samfund og dagligdag på grundlag af analyse	x	x	x	X					
Fremstilling: Niveau C									
1. Eleven eller lærlingen kan anvende relevante skrivestrategier og udtrykke sig forståeligt, varieret og nuanceret i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til genre og situation	X	x	x	x					
2. Eleven eller lærlingen kan planlægge, forberede og fremstille formelt korrekte, varierede og nuancerede skriftlige og mundtlige tekster ved brug af teksttyper, der er relevante i forhold til emner og kontekster inden for erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag	x	x	x	X					
3. Eleven eller lærlingen kan sammenligne og gå i kritisk dialog med folk fra uddannelse og erhverv om egne og andres skriftlige produkter, herunder om skriveformål, målgruppe, genre og sproglig stil og grammatisk forståelse	x	x	x	X					
4. Eleven eller lærlingen kan vælge, anvende og begrunde hensigtsmæssige repræsentationsformer med relevans for erhverv, uddannelse og samfund	x	X							
I kommunikation og læsning arbejdes der med....:									
1. Kommunikationsanalyse,	X	X							
2. multimodal kommunikation og repræsentationsformer,	X	X							
3. argumentation,	X	x	x	x					
4. anvendelse af læse- og kommunikationsstrategier i forhold til læste, set og hørte tekster og	x	x	x	x					
5. sprogiagttagelse, herunder grammatik, sprogbrug og sproglige normer.	x	x	x	X					
I fortolkning og tekstarbejde arbejdes der med....:									
1. Grundlæggende danskfaglige metoder modeller til iagttagelse analyse, fortolkning, og vurdering,	x	X	X	x					
2. dansksprogede tekster, heriblandt fiktion, faktion og nonfiktion, og mundtligt stof af relevans for den uddannelse eller det uddannelsesområde, eleven eller lærlingen har valgt, hvor tekster fra nyere tid prioriteres,	x	x	X	x					
3. forskellige medier samt erhvervskommunikative og massekommunikative teksttyper, erhvervskommunikative tekster kan omfatte virksomheders eksterne og interne kommunikation og	X	x							

4. tekstanalyse der perspektiverer en erhvervsmæssig, samfundsmæssig, kulturhistorisk, psykologisk, æstetisk eller anden relevant sammenhæng. Herunder inddrages ældre tekster, der kan bidrage til at belyse kulturelle forskelle i forhold til nutidens tænkning om konkrete erhverv og evt. fremtidig udvikling.	x	x	x	x					
Samfundsfag EUX (C-niveau)	Sociologi i det senmoderne samfund	Det demokratiske DK	Velfærd & økonomi						
1. diskutere samfundsmæssige problemer på et samfundsfagligt grundlag og argumentere for egne synspunkter og vurdere andres holdninger og argumenter,	x	x	x						
2. anvende viden og begreber om økonomiske sammenhænge til at forklare aktuelle samfundsøkonomiske prioriteringer og Danmarks placering i det internationale økonomiske samfund,			x						
3. anvende viden og begreber om det politiske og økonomiske system i Danmark og reflektere over løsninger på samfundsmæssige problemer,	x	x	x						
4. anvende viden og begreber om den teknologiske udvikling, samfundsudviklingen og socialiseringsmønstre til at diskutere samfundsmæssige problemer inden for eget uddannelsesområde.	x	x	x						
5. indsamle og kritisk vurdere forskellige informationskilder, formulere samfundsfaglige spørgsmål og anvende forskellige materialetyper, til at dokumentere enkle, faglige sammenhænge	x	x	x						
Politik		x							
Aktuelle samfundsmæssige problemstillinger belyst ud fra centrale politiske ideologier.		x							
Politiske institutioner og beslutningsprocesser samt mediernes indflydelse.		x							
Muligheder og udfordringer ved forskellige velfærdsmodeller.		x	x						
Rettigheder og pligter i et demokratisk samfund og ligestilling mellem kønnene.	x	x							

Arbejdsmarkedspolitik.		X							
Sociologi	X								
Den teknologiske udvikling,	X								
Samfundsudvikling, socialiseringsmønstre og menneskers handlinger i sociale sammenhænge.	X								
Sociale og kulturelle forskelle med relevans for elevens eller lærlingens uddannelse.	X								
Kvalitativ og kvantitativ metode.	X								
Tekst og statistik.	X								
Arbejdsmarkedsforhold og herunder psykisk arbejdsmiljø og seksuel chikane.									
Økonomi									
Det økonomiske kredsløb.			X						
Den politiske styring af økonomien.			X						
Samfundsøkonomiske politikker.		X	X						
Danmarks placering i den internationale økonomi.			X						
Engelsk EUX (C-niveau)	From farm to table	US & UK	True crimes	Ireland	Conspiracy theories	X-mas UK X-mas			
<i>Kommunikation</i>	X	x	X	X	X	X			
1. Forstå indholdet af talt fremmedsprog om alsidige og specifikke emner,	X	x	X	X	X	X			

2. forstå indholdet af skrevne fremmedsproglige tekster om alsidige og specifikke emner,	X	x	X	X	x	X			
3. udtrykke sig mundtligt med præcision i et sammenhængende sprog med alsidigt og kontekstuel ordforråd inden for varierede og specifikke emner,	X	x	X	X	x	X			
4. redegøre mundtligt for og forklare indholdet af alsidige og kontekstuelle tekster og teksttyper,	X	x	X	X	x	X			
5. redegøre for, forklare, uddybe og kommentere et forberedt stofområde,	X	x	X	X	x	X			
6. tage initiativ til og deltage aktivt i samtaler og diskutere varierede og komplekse emner i et sprog afpasset til situation og samtalemønster,	X	x	X	X	x	x			
7. udtrykke sig skriftligt med høj grad af præcision og i et sammenhængende sprog tilpasset alsidige og komplekse emner og kontekster,	X	x	X	X	x	X			
8. anvende, bearbejde og kommentere og analysere viden og informationer skriftligt inden for alsidige og specifikke emner, tekster og situationer og		x	X	X	X				
9. anvende multimodale medier til at kommunikere med sikkerhed og variation mundtligt og skriftligt.	X	x	X	X	x	X			
<i>Kommunikationsstrategier</i>									
1. Selvstændigt vælge og anvende lytte- og læsestrategier hensigtsmæssigt i forhold til teksttype, situation og formål,	X	x	X	X	x	x			
2. selvstændigt vælge hensigtsmæssige kommunikationsstrategier, herunder bruge omskrivninger, overbegreber og synonymer,	X	x	X	X	x	x			
3. selvstændigt vælge skrivestrategier efter skriveformål, herunder anvende viden om skriveprocessens faser,	X	x	X	X	x	X			
4. selvstændigt anvende fagets hjælpemidler hensigtsmæssigt til oversættelse, stavning, ordforråd, grammatik, stavekontrol, ordbogsopslag, kildesøgning og tekstproduktion og	X	x	X	X	x	X			
5. selvstændigt anvende informationer og kilder kritisk.	X	x	X	X	x	X			
<i>Sprogbrug og sprogtilegnelser</i>									
1. Anvende et præcist og varieret ordforråd inden for varierede relevante emner,	X	x		X					
2. udtale fremmedsproget klart, tydeligt, flydende og præcist med et alsidigt ordforråd inden for varierede og komplekse emner og kontekster,	x	x	X	X	x	X			
3. tale og skrive fremmedsproget så grammatiske regler med betydning for hensigtsmæssig og effektiv kommunikation følges med en høj grad af korrekt og varieret sprogbrug og	x	x	X	X	x	X			

4. anvende og forklare væsentlige regler for opbygning af tekster med sans for struktur og sammenhæng inden for relevante genrer, tekster og medier i erhverv, uddannelse og samfund samt personlige og almene forhold.	x	x	X	X	x	X			
<i>Kultur & samfundsforhold</i>									
1. Opnå, anvende og redegøre for og reflektere over viden om adfærd, normer og værdier hos brugere af fremmedsproget i erhverv, samfund samt i personlige og almene sammenhænge,	x	x	X	X	x	X			
2. drage sammenligninger mellem egen kultur og andres kultur samt redegøre for og forklare disse forskelle og		x		X		X			
3. selvstændigt anvende viden om erhverv, kultur og samfund i kontakten med mennesker, der bruger fremmedsproget som modersmål eller som internationalt kommunikationsmiddel og reflektere herover.	x	x		X		X			
Fremmedsprogs kernestof er begreber, modeller og metoder, der indgår i kommunikation, kommunikationsstrategier, sprogbrug og sprogtilegnelse, kultur- og samfundsforhold.		x		X		X			
1. Der arbejdes ud fra det udvidede tekstbegreb. Tekstvalget omfatter således både fiktion, faktion, billeder og digitale teksttyper.	x				X	X			
2. Tekstvalget foretages efter teksternes relevans i forhold til elevens eller lærlingens forudsætninger og valg af erhvervsfagligt hovedområde, samt ud fra deres aktualitet og relevans.	x	x		X					
3. Undervisningen tager udgangspunkt i sprogets anvendelse i praksis, i erhverv, uddannelse, samfund og i almene og personlige sammenhænge og omfatter sprogbrug, omgangsformer, normer og sædvaner i sprogområdet.	x	x		x					
Supplerende stof Det supplerende stof omfatter fremmedsproget materiale, der perspektiverer og uddyber kernestoffet. Det supplerende stof hentes fra erhvervsfag, uddannelsesrettede fag og elevens eller lærlingens erhvervsuddannelse, eller peger fremad mod elevens eller lærlingens videre ønsker og muligheder for uddannelse og erhverv.	x			X					

Aktiviteter

Grundforløb 1 består af forskellige aktiviteter, som kan ses nedenfor.

Det første er de 5 temaer der er ved GF1, når man har de fagrettede fag, som er på vores GF1
(Kok, Tjener, Smørrebrød/cater, Ernæringsassistent, Bager og konditor)

Tema 1: Erhvervsintroduktion (varighed 2 uger)

I skal i samarbejde med jeres Team planlægge og holde en 18-års fødselsdag for en af jeres kammerater. I teamet tager I en beslutning - om hvilket af de 3 temaer (dansk, spansk & italiensk) I vil arbejde med, samt undersøger hvilke af de udelte opskrifter på mad og alkoholfrie drinks der vil være mest oplagte til denne fest, dagen efter er der fælles morgenmad på skolen. Alle GF1 klasserne skal i fællesskab hjælpe David med at planlægge og afholde festen og når man skal holde en 18-års fødselsdags fest, er der en masse praktiske ting der skal laves;

- Invitationer
- Festsange / Underholdning
- Madlavning
- Bordopdækning
- Bordkort
- Menumort
- Udsmykning af buffet
- Drinks
- Af Rydning
- Opvask
- Rengøring
- Morgenmad

Tema 2: Smag energien (varighed 4 uger)

Her arbejder du med fremstilling og præsentation af ernæringsrigtige retter og produkter. Vi har fokus på det samfunds- og sundhedsmæssige område, og der arbejdes med at lave;

- En madplanen der skal gælde for 7 dage, som skal være sund og have et budget på 600kr.
- I køkkenet skal du lave din gæstemiddag fra din madplan.
- Du skal undersøge om budgettet og madplan hænger sammen.
- Du skal undersøge om madplanen har indflydelse på din sundhed.
- Du skal arbejde med livstil og sundhed.
- Arbejde med alternativ til fastfood
- Lære om personlig hygiejne.

Tema 3: Lad gæsten føle sig helt speciel (varighed 4 uger)

Her har du fokus på mødet med gæsten og kunde og de oplevelser der knyttes til det, i tæt samarbejde med erhvervslivet.

- Du skal snart i praktik og har fundet ud af det vil være en god idé med en ansøgning og et CV. Derfor skal du skrive en ansøgning og et CV. I din ansøgning og CV bruger du de personlige- og faglige kompetencer du har fundet frem til sammen med en klassekammerat i tema 2.
- Du skal selv ud at finde sig en praktikplads til din virksomheds forlagt undervisning i fem dage. (VFU)
- Du skal i samarbejde med klasse åbne en rullende kaffebar hvor de skal sælge produkter de har produceret i køkken og bageriet. Undervejs skal klassen undersøge to go konceptet og lave reklame for deres egen kaffebar.

Tema 4: Min fremtid (varighed 5 uger)

I samarbejde med dine holdkammerater vil du planlægge, gennemføre og evaluere en event f.eks. en mindre "fødevaremesse". Her viser I jeres nye viden og færdigheder frem for et inviteret publikum.

- Du er nu ikke længere i tvivl om, at de vil have en levnedsmiddeluddannelse. De er dog ikke helt afklarede omkring, hvilken fagretning de vil specialisere sig indenfor.
- Klassen får ideen om at afholde en messe hvor kok, tjener, Ernæringsassistent, mejeri, konditor og bagerfaget tydeliggøres, samt synliggøre det nyeste tilbud om at man kan tage gymnasiefag (eux) samtidig med erhvervsuddannelsen. De andre synes det er en god ide, da de herigennem også kan afhjælpe andre som evt. er i tvivl.

- Klassen beslutter sig for at invitere alle interesserede 7.klasser fra de omkring liggende folkeskoler og på den måde gøre god reklame for uddannelserne på Kold College. De er nemlig blevet rigtig glade for at gå på Kold College og mindes hvor meget de selv var i tvivl, da de stod over for valg af videreuddannelse.
- I ved at der ligger et stort arbejde forude, men det glæder I jer til at komme i gang.
 - Kommunikation (layout, pjecer, opskrifter på deres smagsprøver)
 - Formidling
 - Klargøring (proces, stande, skilte, menuer)
 - Koordinering
 - Oprydning
 - Viden/erfaring fra tidligere temaer (Fagordbog, port folio, værkstedserfaring)

Tema 5: Få idéerne til at folde sig ud (varighed 5 uger)

Du tager udgangspunkt i det klassiske håndværk og med dit kendskab til teknikker og produktionsmetoder tvister du det klassiske produkt, så det bliver til dit eget.

- Det er ved at være et stykke tid siden Sofia var i praktik i byens nye Brasserie, hvor hun sammen med deres elev, fik til opgave at nytænke en af frokostretterne fra menukortet.
- Nu har Sofia fået blod på tanden og vil gerne prøve at gøre det samme sammen med klassen. Derfor skal hun nu finde en velegnet opskrift i samarbejde med sin lærer, prøve at lave den og herefter forsøge at innovere på nye opskrift. først skal hun forstå begrebet innovation og derefter huske at det også handler om smag og kvalitet, men måske også om bæredygtighed og madspild.
- Hun ved, at det er vigtigt, at lave en god arbejdsplan, inden hun starter og at det ligeledes er vigtigt at dokumentere alle forsøg med billeder og tekst.
- Sofia glæder sig til i fællesskab med hendes klassekammerater at smage og udvikle på en ret.

1. Grundfag: Dansk (EUD)

Faget dansk er et grundfag som du kender fra folkeskolen med de samme aktiviteter: At tale, at samtale, at præsentere, at lytte, at læse, at skrive og at se. Vi arbejder bredt med at styrke dine forudsætninger for at benytte det danske sprog. Vi arbejder problem orienteret med opgaver i relation til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag til kommunikation og samarbejde og som værktøj til erkendelse, læring, oplevelse, tolerance og fællesskab.

2. Grundfag: Samfundsfag (C-niveau)

Du vil opleve en tematisk gennemgang i forløbet. Forløbet starter med temaet "Sociologi i det senmoderne samfund", efterfulgt af "Det demokratiske Danmark, samt forløbets afsluttende tema: "Velfærd & Økonomi".

3. Grundfag: Engelsk (C-niveau)

Engelsk er en kultur og kommunikations fag hvor det engelske sprog er vores indgangsvinkel til den engelsktalende verden. Du vil få kompetencer i almen grammatik, litteraturanalyse, kulturel forståelse, samt forståelse af gældende samfundsforhold i den engelsktalende verden.

4. Grundfag: Dansk (C-niveau)

Faget dansk er et grundfag som du kender fra folkeskolen med de samme aktiviteter: At tale, at samtale, at præsentere, at lytte, at læse, at skrive og at se. Vi arbejder bredt med at styrke dine forudsætninger for at benytte det danske sprog. Vi arbejder problem orienteret med opgaver i relation til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag til kommunikation og samarbejde og som værktøj til erkendelse, læring, oplevelse, tolerance og fællesskab.

5. Bonusfag

Valgfag, hvor du arbejder praktisk med et fag efter eget valg i afdelingens værksteder.

6. VFU

Virksomhedsforlagt undervisning (VFU), hvor du er i praktik i en uge, som lærling, på en arbejdsplads efter eget valg. Du skal i VFU 2 gange i løbet af dit grundforløb 1. Derudover er der mulighed for individuelt tilrettelagt VFU, udenfor de skemalagte uger, hvis du på baggrund af kontakt til en virksomhed, får mulighed for en læreplads, som følge af VFU'en.

Standpunktsbedømmelse

Bedømmelsen gives i slutningen af forløbet af den/de lærer der har haft dig.

Følgende fag bedømmes med en standpunktskarakter og én eksamenskarakter:

- Dansk: 7-trinsskalen
- Samfund C: 7-trinsskalen
- Dansk C: 7 trinsskalaen
- Engelsk: 7-trinsskalaen

Følgende fag bedømmes med bestået/ikke bestået

- Arbejdsplanlægning & samarbejde (Erhvervsfag 3)
- Faglig dokumentation (Erhvervsfag 3)
- Faglig kommunikation (Erhvervsfag 3)
- Innovation (Erhvervsfag 3)
- Metodelære (Erhvervsfag 3)
- Lærepladspladssøgning (Erhvervsfag 2)

- Samfund og Sundhed (Erhvervsfag 2)
- Arbejdspladskultur (Erhvervsfag 2)

Hvis du er EUX-elev så undervises du i, og bedømmes på, følgende grundfag, hvoraf 1 fag udtrækkes til eksamen:

- Engelsk: 7-trinsskalaen
- Samfundsfag: 7-trinsskalaen
- Dansk: 7-trinsskalen

Grundlag for standpunktsbedømmelse

Hvad bedømmes:	Faglig mundtlighed	Dokumentation er	Tematiserede opgaver	Mundtlig præsentation	Skriftlig aflevering/ Prøve	Praktisk arbejde	Gennemført/ Ikke gennemført	Efter bekendtgørelse
Dansk F-E-D	X	X	X	X	x			X
Arbejdsplads-planlægning & samarbejde						X	X	
Faglig dokumentation		X					X	
Faglig kommunikation	X					X	X	
Innovation				X		X	X	
Metodelære						X	X	

Lærepladssøgning	X	X		X	X		X	
Samfund & sundhed							X	
Arbejdspladskultur						X	X	
Samfundsfag C	X	X	X	X	X			X
Engelsk C	X	X	x	X	X			X
Dansk C	x	x	x	x	x			x

Kriterier for bedømmelsen af standpunktsbedømmelse

Følgende kriterier ligger til grund for bedømmelsen:

- Dansk:
 - Bedømmelsesgrundlaget er din besvarelse af det stillede spørgsmål samt præsentation af portfolio.
 1. Anvender og reflekterer over kommunikationsmodeller og fortolkning både i almene og erhvervsfaglige sammenhænge
 2. Demonstrerer i dine fremlæggelser og besvarelser, at du har arbejdet selvstændigt, struktureret og reflekteret
 3. Formulerer sig sproglig korrekt, reflekteret og situationsbestemt
 4. Læser, kan forstå, fortolke og vurdere tekster ud fra forskellige perspektiver

5. Går i dialog om og kan bedømme korrekt anvendelse af sprogbrug og sproglige normer både i almene og erhvervsfaglige sammenhænge

6. Viser kendskab til og forståelse af fiktionstekster, praksisnære sagtekster og multimodale tekster og kan reflektere, diskutere og bedømme disse genrer.

Erhvervsfag:

- Arbejdsplanlægning & samarbejde (Erhvervsfag 3)
 - Weekendvagt
- Faglig dokumentation (Erhvervsfag 3)
 - Fotodokumentation
 - Kortfilm
- Faglig kommunikation (Erhvervsfag 3)
 - Gennemført
- Innovation (Erhvervsfag 3)
 - Gennemført
- Metodelære (Erhvervsfag 3)
 - Gennemført
- Lærepladspladssøgning (Erhvervsfag 2)
 - Ansøgning
- Samfund og Sundhed (Erhvervsfag 2)
 - Gennemført
- Arbejdspladskultur (Erhvervsfag 2)
 - Gennemført

Hvis du er EUX-elev så undervises du i, og bedømmes på, følgende grundfag, hvoraf 1 fag udtrækkes til eksamen:

- Engelsk: Samlet vurdering af det mundtlige og det skriftlige arbejde.
- Samfunds-fag: Deltagelsesniveau og forståelse for faget.
- Dansk:

Resultat- og prøveform

Bedømmelsen i det udtrukne grundfag gives ved en eksamen af den/de lærer der har haft dig + en ekstern censor.

Derudover bedømmes det øvrige grundfag ved standpunktskarakter ved 7-trinsskalaen.

Prøveform for grundfag:

- Dansk: Prøveform B *
- Engelsk: Prøveform B*

Hvis du er EUX elev, så bedømmes dine eksaminer ud fra nedenstående prøveform og efter gældende eksamensreglement, som kan ses her:

<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2022/555>

- Samfundsfag C: Prøveform B*
- Engelsk: Prøveform B*
- Dansk: Prøveform B*

***Prøveform b**

Skolen fastsætter i den lokale undervisningsplan varighed, omfang og metode til elevens projektopgave, som er eksaminationsgrundlag til prøven.

Underviseren formulerer problemstillinger i samarbejde med eleven, som gør det muligt at inddrage hovedområderne fra punkt 2.2 i projektet. Eleven udvælger en problemstilling, som er styrende for elevens projekt.

Der afholdes en mundtlig prøve, der tager udgangspunkt i elevens projekt. Eleven fremlægger projektet for eksaminator og censor. Fremlæggelsen af dokumentationen må maksimalt fylde 1/3 af den afsatte tid til eksaminationen. Den resterende tid anvendes til dialog omkring projektet samt relevant samfundsfaglige spørgsmål. Eksaminationen af den enkelte elev varer ca. 30 minutter, inklusiv votering.

Elevens præstation helhedsbedømmes i forhold til fagets mål, samt fagets bedømmelseskriterier.

Grundlag for eksamensbedømmelse

Dansk: Præsentations port folio + trækspørgsmål i form af en tekst.

Samfunds-fag C: Samfunds-fagligt projekt præsenteres mundtligt. 1/3 del af eksamen er elevens præsentation og 2/3 dialog mellem eksaminator og elev

Engelsk C: 50% procent af eksamen er præsentation af et selvvalgt emne, som kan enten relatere til fagligt relevant materiale eller et undervist emne i løbet af C-niveauundervisningen. Den anden halvdel er en ukendt tekst, som relaterer til et af de emner du har været i gennem i løbet af året. Du skal præsentere teksten ud fra nogle udleverede spørgsmål.

Dansk C: Præstations-port folio

Grundlag for eksamensadgang

Dansk: Præstations port folio.

Samfundsfag C. Samfundsfagligt afleveringsprojekt

Engelsk C: Synopse for selvvalgt opgave.

Dansk C: Præsentations port folio.

Kriterier – for bedømmelsen af eksamensbedømmelse

Dansk:

Bedømmelsesgrundlaget er din besvarelse af det stillede spørgsmål samt præsentation af port folio og den efterfølgende dialog med eksaminator.

Bedømmelseskriterier. I bedømmelse af din præstation i faget lægges vægt på at du:

1. Anvender og reflekterer over kommunikationsmodeller og fortolkning både i almene og erhvervsfaglige sammenhænge
2. Demonstrerer i dine fremlæggelser og besvarelser, at du har arbejdet selvstændigt, struktureret og reflekteret
3. Formulerer sig sproglig korrekt, reflekteret og situationsbestemt
4. Læser, kan forstå, fortolke og vurdere tekster ud fra forskellige perspektiver
5. Går i dialog om og kan bedømme korrekt anvendelse af sprogbrug og sproglige normer både i almene og erhvervsfaglige sammenhænge
6. Viser kendskab til og forståelse af fiktionstekster, praksisnære sag tekster og multimodale tekster og kan reflektere, diskutere og bedømme disse genrer.

Samfundsfag:*Politik*

(mål 1)

Eleven diskuterer samfundsmæssige problemstillinger ved brug af faglige begreber.

Eleven argumenterer for egne synspunkter og forholder sig til andres holdninger og argumenter.

(mål 3)

Eleven anvender politiske begreber til at forholde sig til individets demokratiske rettigheder, samt reflektere over løsninger på samfundsmæssige problemer.

(mål 5)

Eleven viser, at der indsamlet viden om samfundsfaglige problemstillinger og foretager en kritisk vurdering af kilderne.

Sociologi

(mål 4)

Eleven diskuterer uddannelsesrelevante problemstillinger med anvendelse af viden om den teknologiske udvikling, samfundsudviklingen, samt viden om menneskers handlinger i sociale sammenhænge.

Økonomi

(mål 2)

Eleven anvender økonomiske begreber til at forklare aktuelle samfundsøkonomiske prioriteringer, samt internationale økonomiers indflydelse på dansk økonomi.

Engelsk:

Du vurderes på din præsentation, grammatik og i hvor høj grad du kan indgå i en engelsk samtale.

Feedback

- **Erhvervsfag:** 4 individuelle samtaler. Én forud for første VFU, samt én efterfølgende. Én forud for anden VFU og én efterfølgende. Derudover vil der være løbende mundtlig feedback efter behov.
-
- **Dansk:** Du får mundtlig feedback på fremlæggelser og skriftlig feedback på dokumentationer.
- **Samfunds-fag C:** Løbende mundtlig feedback.
- **Engelsk C:** Formativ og summativ feedback på dokumentationsøvelser og generel deltagelse.
- **Dansk C:** Du får mundtlig feedback på fremlæggelser og skriftlig feedback på dokumentationer.